



### Príhovor Mikuláša Dzurindu - predsedu vlády SR

Znovuobjavená miestna samospráva má dnes za sebou vyše 15-ročnú skúsenosť. Ako starostovia a primátori tejto epochy ste vlastne tvorcami modelu samosprávy pre budúce generácie miestnych a regionálnych politikov, a samozrejme pre následné generácie občanov a obyvateľov našich miest a obcí. Potvrzuje sa, že dať človeku čo najviac možností rozhodovať o svojich veciach je tým najlepším rozvojovým impulzom. Za ostatných 15 rokov Slovensko zmenilo svoju tvár – stáva sa modernou stredoeu-

rópskou krajinou s konkurencieschopnou ekonomikou a výrazným rozvojovým potenciálom. Spoločným cieľom všetkých politikov, či už miestnych, mestských, regionálnych alebo tých v Národnej rade SR a vo vláde, je vytváranie priaznivých podmienok pre využitie tohto potenciálu. Dnes je čoraz jasnejšie, že toto úsilie je závislé na využívaní moderných komunikačných technológií pri poskytovaní tradičných služieb.

Udeľovanie ceny Zlatý erb je príležitosťou

pre výročné zhodnotenie najkvalitnejších projektov samospráv v oblasti zvyšovania komfortu občanov. Bolo mi ctou prevziať záštitu, nakoľko je to súťaž, ktorá nemá porazených. Je ukážkou toho najlepšieho a má ambíciu stať sa motiváciou a inšpiráciou pre rozšírenie dobrých nápadov.

Dovoľte mi zaželať Vám, aby výsledky súťaže ZlatyErb.sk 2005 priniesli ďalšie inovácie, moderné služby a spokojnosť občanov v našich mestách a obciach.



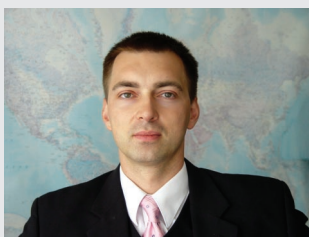
### Príhovor Miroslava Kukučku - splnomocnenca vlády SR pre informatizáciu spoločnosti

Každú spoločnosť, aj informačnú, vytvárajú občania a žiadna zložka verejnej správy nie je bližšie k občanovi ako miestna samospráva. V orgánoch miestnej samosprávy sú naši zástupcovia, ktorých častokrát dôverne poznáme, ktorí dostali našu dôveru v regionálnych voľbách, a ktorí sa snažia spravovať veci, ktoré sa nás bezprostredne a každodenne dotýkajú. Zlatý erb je súťaž, ktorá má napomáhať práve

zvyšovaniu efektívnosti verejnej správy zapájaním moderných informačných a komunikačných technológií do jej procesov. Navyše, Zlatý erb je súťaž, ktorá zavádza nové metódy tam, kde je to najviac potrebné – priamo v miestnych komunitách. Mestské a obecné internetové stránky dnes v mnohých prípadoch ponúkajú už nielen informácie, ale aj možnosť podávania a vybavovania rôznych žiadostí a

poskytovania služieb verejnej správy bez toho, aby sa občan musel postaviť do rady na úrade tak ako tomu bolo ešte v nedávnej minulosti.

Centrom nášho záujmu v procese informatizácie spoločnosti je občan a hlavne kvalita jeho života. Toto je hlavný dôvod prečo vítam a podporujem súťaž Zlatý erb.



### Príhovor Miroslava Drobného - predsedu súťaže

V ročníku 2005 sme sa zamerali na zvýšenie kvality súťaže a rozšírenie projektu o pravidelný informačný audit slovenských samospráv. V propozíciách súťaže nájdete podrobné informácie o kritériách, ktoré sú prehľadne rozdelené do 11 častí (a.-j.). Novinkou bude zverejnenie hodnotenia porotcov na internete a tým zvýšenie transparentnosti súťaže. Registračný formulár obdržíte aj poštou, môžete ho vyplniť v papierovej podobe, alebo vyplniť na internete. Formulár slúži, okrem prihlásenia sa do súťaže

ZlatyErb.sk 2005, aj na zber základných informácií o stave informatizácie slovenských samospráv. Zhrnutie získaných údajov obdržia všetci, ktorí si dali tú námahu a pociťovali formulár vyplnili. Určite bude pre Vás zaujímavé a poučné porovnať Váš úrad s iným. Napríklad zistíme: na ktorom úrade prípadne najviac počítačov na jedného pracovníka IT oddelenia, ktorý úrad má najstaršie počítače, najmenej programového vybavenia, ktorá samospráva vynakladá najmenší podiel financií na IT oblasť, alebo či je popredné

umiestnenie v súťaži ZlatyErb.sk v súlade s informatizáciou samosprávy a podobne. Predpokladáme, že tieto vzájomné porovnania úradov spolu so súťažou ZlatyErb.sk pozitívne ovplyvňujú rozvoj informatizácie samospráv, čo by nešlo bez Vašej práce a pomoci. Preto by sme sa Vám chceli vopred poďakovať za spoluprácu.

Ďakujeme.

# Propozície súťaže ZlatyErb.sk 2005

Hlavným cieľom súťaže ZlatyErb.sk je podporiť informatizáciu slovenských samospráv a oceniť výnimočné projekty, podporiť výmenu skúseností a ohodnotiť snahu zástupcov samospráv účinne využívať informačno-komunikačné technológie k zvyšovaniu kvality a prístupnosti služieb samosprávnych krajov, miest, mestských častí a obcí.

## 1. Orgány súťaže

**1.1.** Súťaž ZlatyErb.sk vyhlasuje spoločne Únia miest Slovenska a Občianske združenie eSlovensko pod záštitou predsedu vlády Slovenskej republiky Mikuláša Dzurindu, predsedu NR SR Pavla Hrušovského, ministra dopravy, pôšt a telekomunikácií Pavla Prokopoviča a Európskeho komisára za SR Jána Fígeľa.

**1.2.** Súťaž je organizovaná jednoducho.

**1.3.** Vyhlasovateľ menuje predsedu a členov poroty. Porota určuje víťazov súťaže. Predseda poroty sa podieľa na definícii hodnotiacich kritérií súťaže, koordinuje činnosť poroty a rozhoduje o prípadných sporoch. Porota má najmenej päť členov. Zástupca víťaza predchádzajúceho ročníka súťaže má právo byť členom poroty. Predseda poroty môže poveriť ďalšie nezávislé subjekty k vykonaniu špecifických hodnotení a testov ako podklad pre svoje rozhodnutia.

**1.4.** Súťaže sa nemôžu zúčastniť súťažiaci, ktorí majú priamy vzťah k niektorému z členov poroty.

**1.5.** Súťaž je usporiadaná v spolupráci s verejným informačným portálom pre samosprávy Mesto.sk (<http://mesto.sk>) a konferenciou ITAPA (<http://www.itapa.sk>).

**1.6.** Webové stránky súťaže sú na adrese: <http://zlatyerb.sk>.

## 2. Súťažiaci, predmet, kategórie a špeciálne ceny

**2.1.** Súťažiaci sú samosprávne kraje, mestá, mestské časti a obce SR. Predmetom súťaže sú oficiálne webové

stránky a elektronické služby samosprávnych krajov, miest, mestských častí a obcí SR. Hodnotenie sa vzťahuje na stav v čase posudzovania.

**2.2.** Ceny ZlatyErb.sk sú udeľované v troch hlavných kategóriách:

**a)** Najlepšia stránka Samosprávneho kraja resp. Vyššieho územného celku (VÚC) 8 VÚC (5 379 455 obyvateľov)

**b)** Najlepšia stránka miest a mestských častí 138 miest (3 044 248 obyvateľov, 57% Slovenska) 39 mestských častí (17 x Bratislava a 22 x Košice, 664 765 obyvateľov, 12% Slovenska)

**c)** Najlepšia stránka obcí 2736 obcí (2 335 207 obyvateľov, 43% Slovenska)

**2.3.** Špeciálne ceny sú udeľované nasledovne:

**a)** Najlepšia elektronická služba pre občanov – cena firmy Microsoft

**b)** Najlepšia stránka samospráv v oblasti cestovného ruchu

**c)** Najlepšia bezbariérová stránka samospráv Môžu byť udelené ďalšie špeciálne ceny, ak porota zaujme niektorá z hodnotených stránok alebo služieb napr. najlepšia elektronická služba samospráv v oblasti mobilnej komunikácie a podobne.

**2.4.** Zodpovednou osobou za súťažiacieho je jeho štatutárny zástupca, ktorý určuje svoju kontaktnú osobu.

**2.5.** Súťažiaci môžu v stanovenom termíne a predpísanom webovom formulári prihlásiť a popísať webové stránky alebo elektronickú službu, ktoré prevádzkujú. Autor registrácie musí disponovať platnou e-mailovou schránkou (jediná oficiálna schránka samosprávy pre príjem elektronickej pošty), na ktorú je poslaná overovacia správa. Potvrdenie príjmu tejto správy je podmienkou platnosti registrácie. Text platnej registrácie je zverejnený.

**2.6.** V prípade pochybností či sporu o oficiálnej podpore webových stránok samosprávou, služby či pravdivosti prihlásenia zo strany súťažiacich je rozhodujúce súhlasné vyjadrenie jeho štatutárneho zástupcu.

**2.7.** Vyhlasovatelia ani ďalšie orgány súťaže v žiadnom prípade nezodpovedajú za obsah stránok ani ich častí, ktoré sú predmetom súťaže. Stránky, ktoré nezodpovedajú platným zákonom SR alebo porušujú morálne pravidlá, môžu byť aj dodatočne zo súťaže vyradené.

## 3. Kritériá súťaže

**3.1.** V hlavných kategóriách porota hodnotí nasledovné kritériá:

**a)** Test reakcie na žiadosť o informáciu (váhový koeficient 1,5). Porota kontaktuje e-mailom samosprávu so žiadosťou o poskytnutie informácií

**b)** Povinné informácie podľa zákona č. 211/2000 Z.z. (váhový koeficient 2)

**1.** Spôsob zriadenia povinnej osoby, jej právomoci a kompetencie a popis organizačnej štruktúry

**2.** Miesto, čas a spôsob, akým možno získať informácie; informácie o tom, kde možno podať žiadosť, návrh, podnet, sťažnosť alebo iné podanie

**3.** Miesto, lehota a spôsob podania opravného prostriedku a možnosti súdneho preskúmania rozhodnutia povinnej osoby vrátane výslovného uvedenia požiadaviek, ktoré musia byť splnené

**4.** Postup, ktorý musí povinná osoba dodržiavať pri vybavovaní všetkých žiadostí, návrhov a iných podaní, vrátane príslušných lehôt, ktoré je nutné dodržať

**5.** Prehľad predpisov, pokynov, inštrukcií, výkladových stanovísk, podľa ktorých povinná osoba koná a rozhoduje alebo ktoré upravujú práva a povinnosti fyzických osôb a právnických osôb vo vzťahu k povinnej osobe

**6.** Sadzobník správnych poplatkov, ktoré povinná osoba vyberá za správne úkony, a sadzobník úhrad za sprístupňovanie informácií

**7.** Termíny schôdzí zastupiteľstiev a zasadnutí výborov (komisií) a návrh programu rokovania

**8.** Zápisnice z verejných schôdzí zastupiteľstiev

**9.** Texty predložených návrhov obecných právnych predpisov (uznesenia, VZN, rozpočet samosprávy)

**10.** Texty schválených obecných právnych predpisov (uznesenia, VZN, rozpočet samosprávy)

# Registračný formulár

Registračný formulár sa skladá z dvoch častí. Prvá časť (A) slúži na prihlásenia sa do súťaže ZlatyErb.sk 2005 spolu so získaním základných informácií o samospráve. Druhá časť (B) má za cieľ získať každoročne prehľad o stave informatizácie slovenských samospráv. Tento informačný audit bude slúžiť ako podkladový materiál pre Radu vlády SR pre informatiku, Ministerstvo dopravy, pôšt a telekomunikácií, Komisiu pre informatizáciu samospráv pri Únii miest Slovenska, ako aj na získanie finanč-

ných prostriedkov pre samosprávy zo štátneho rozpočtu a štrukturálnych fondov.

Registračný formulár je samostatná čierobielá štvorstrana, ktorú po vyplnení, prosíme, vyberte a zašlite na našu adresu. Zhrnutie získaných údajov obdržia všetci, ktorí si dali tú námahu a poctivo formulár vyplnili. Formulár je možné získať a vyplniť aj elektronicky na internetovej stránke [www.ZlatyErb.sk](http://www.ZlatyErb.sk) v časti „Registračný formulár“. Za prejavenu trpezlivosť a váš čas vopred ďakujeme.

Formulár prosíme

zašlite na našu adresu:

Občianske združenie eSlovensko,  
P.O.Box 66,  
84000 Bratislava 4



## Časť A

VÚC, mesto, mestská časť, obec \_\_\_\_\_ Oficiálny telefón \_\_\_\_\_

Predseda, primátor, starosta \_\_\_\_\_ Oficiálny FAX \_\_\_\_\_

Adresa úradu \_\_\_\_\_ Oficiálny e-mail na úrad \_\_\_\_\_

PSČ \_\_\_\_\_ Oficiálna www stránka \_\_\_\_\_

IČO úradu \_\_\_\_\_ Popis stránky \_\_\_\_\_

UTO \_\_\_\_\_

generálni partneri

Prihlasujeme sa do súťaže o špeciálne ceny:

Najlepšia elektronická služba pre občanov  Áno  Nie

**Microsoft®**



Internetová adresa služby/stránky: \_\_\_\_\_

Popis služby/stránky: \_\_\_\_\_

Najlepšia stránka samospráv v oblasti cestovného ruchu  Áno  Nie

Internetová adresa služby/stránky: \_\_\_\_\_

Popis služby/stránky: \_\_\_\_\_

Najlepšia bezbariérová stránka samospráv  Áno  Nie

Internetová adresa služby/stránky: \_\_\_\_\_

Popis služby/stránky: \_\_\_\_\_

## Časť B

Úradné hodiny pondelok od \_\_\_\_ do \_\_\_\_ doobeda od \_\_\_\_ do \_\_\_\_ poobede Úradné hodiny štvrtok od \_\_\_\_ do \_\_\_\_ doobeda od \_\_\_\_ do \_\_\_\_ poobede

Úradné hodiny utorok od \_\_\_\_ do \_\_\_\_ doobeda od \_\_\_\_ do \_\_\_\_ poobede Úradné hodiny piatok od \_\_\_\_ do \_\_\_\_ doobeda od \_\_\_\_ do \_\_\_\_ poobede

Úradné hodiny streda od \_\_\_\_ do \_\_\_\_ doobeda od \_\_\_\_ do \_\_\_\_ poobede Úradné hodiny sobota od \_\_\_\_ do \_\_\_\_ doobeda od \_\_\_\_ do \_\_\_\_ poobede

Počet poslancov \_\_\_\_\_

Má váš úrad osobitné IT oddelenie  Áno  Nie

Počet obyvateľov \_\_\_\_\_

IT oddelenie - počet zamestnancov \_\_\_\_\_

Počet zamestnancov úradu \_\_\_\_\_

IT oddelenie - kontaktná osoba \_\_\_\_\_

s certifikátom ECDL \_\_\_\_\_

IT oddelenie - funkcia kontaktnej osoby \_\_\_\_\_

s iným certifikátom počítačovej gramotnosti a akým \_\_\_\_\_

IT oddelenie - kontaktný telefón \_\_\_\_\_

s vlastným pracovným e-mailom? \_\_\_\_\_

IT oddelenie - kontaktný email \_\_\_\_\_

Celkové výdaje rozpočtu samosprávy rok 2003 _____	Máte na úrade PC? <input type="checkbox"/> Áno <input type="checkbox"/> Nie
Celkové výdaje rozpočtu samosprávy 2004 _____	Počet PC na úrade _____
Celkové výdaje rozpočtu pre IT oblasť rok 2003 _____	Priemerný vek PC na úrade _____
Celkové výdaje rozpočtu pre IT oblasť rok 2004 z toho hardvér _____	Počet PC s procesorom _____
z toho softvér _____	do 500 MHz _____
z toho údržba hardvéru _____	od 500 do 900 MHz _____
z toho údržba softvéru _____	od 900 do 1800 MHz _____
z toho internet _____	900 do 1800 MHz _____
z toho iné a aké? _____	nad 1800 MHz _____

Celkový počet tlačiarní na úrade _____	Prenosová rýchlosť pripojenia	Počet PC s operačným systémom	Windows XP Home <input type="checkbox"/> Áno <input type="checkbox"/> Nie
Máte na úrade PC prepojené sieťou? <input type="checkbox"/> Áno <input type="checkbox"/> Nie	do 32 kbit/s <input type="checkbox"/> Áno <input type="checkbox"/> Nie	MS DOS <input type="checkbox"/> Áno <input type="checkbox"/> Nie	Windows XP Pro <input type="checkbox"/> Áno <input type="checkbox"/> Nie
Počet PC na úrade pripojených v sieti _____	do 64 kbit/s <input type="checkbox"/> Áno <input type="checkbox"/> Nie	Windows 3.11 a nižší <input type="checkbox"/> Áno <input type="checkbox"/> Nie	Windows 2003 <input type="checkbox"/> Áno <input type="checkbox"/> Nie
Je úrad pripojený na internet? <input type="checkbox"/> Áno <input type="checkbox"/> Nie	do 128 kbit/s <input type="checkbox"/> Áno <input type="checkbox"/> Nie	Windows 95 <input type="checkbox"/> Áno <input type="checkbox"/> Nie	Novel <input type="checkbox"/> Áno <input type="checkbox"/> Nie
Počet PC na úrade pripojených na internet _____	do 256 kbit/s <input type="checkbox"/> Áno <input type="checkbox"/> Nie	Windows 98 <input type="checkbox"/> Áno <input type="checkbox"/> Nie	Mac <input type="checkbox"/> Áno <input type="checkbox"/> Nie
Typ pripojenia na internet	do 512 kbit/s <input type="checkbox"/> Áno <input type="checkbox"/> Nie	Windows Millenium <input type="checkbox"/> Áno <input type="checkbox"/> Nie	Unix/Linux <input type="checkbox"/> Áno <input type="checkbox"/> Nie
Dialup <input type="checkbox"/> Áno <input type="checkbox"/> Nie	do 1024 kbit/s <input type="checkbox"/> Áno <input type="checkbox"/> Nie	Windows 2000 <input type="checkbox"/> Áno <input type="checkbox"/> Nie	iným a akým _____
ISDN <input type="checkbox"/> Áno <input type="checkbox"/> Nie	nad 1024 kbit/s <input type="checkbox"/> Áno <input type="checkbox"/> Nie	Windows NT <input type="checkbox"/> Áno <input type="checkbox"/> Nie	
ADSL <input type="checkbox"/> Áno <input type="checkbox"/> Nie			
MW <input type="checkbox"/> Áno <input type="checkbox"/> Nie			
GPRS <input type="checkbox"/> Áno <input type="checkbox"/> Nie			
Iné a aké _____			

### Hlavní partneri súťaže

**GRATEX**INTERNATIONAL

Siemens Business Services

Máte na úrade Server <input type="checkbox"/> Áno <input type="checkbox"/> Nie	Počet PC na úrade	Počet PC s kancelárskym balíkom
Počet serverov na úrade? _____	s antivírusovým programom _____ a akým _____	Microsoft Office _____
s operačným systémom Windows _____	s grafickým programom _____ a akým _____	T 602 _____
s operačným systémom Unix? _____	s diagnostickým programom _____ a akým _____	Star Office _____
s operačným systémom Novel? _____	s výučbovým a inform. programom _____ a akým _____	Open Office _____
s iným operačným systémom a akým _____	s programom na kom. (el. pošta) _____ a akým _____	Word Perfect _____
	s komprimačným programom _____ a akým _____	iným a akým _____
	s modelovacím programom _____ a akým _____	
	s programom na správu súborov _____ a akým _____	
	s kancelárskym balíkom _____	

Ktoré aplikačné softvéry používa váš úrad?	Ste ochotní kofinancovať vybavenie vašej samosprávy počítačom a pripojením na internet, poskytnutie školenia, do výšky cca. 3000 Sk na 1 PC? <input type="checkbox"/> Áno <input type="checkbox"/> Nie
Matrika <input type="checkbox"/> Áno <input type="checkbox"/> Nie	
Evidencia obyvateľov <input type="checkbox"/> Áno <input type="checkbox"/> Nie	
Miestne dane <input type="checkbox"/> Áno <input type="checkbox"/> Nie	Čo bráni rozvoju informatizácie samospráv podľa vás? _____
Miestne poplatky <input type="checkbox"/> Áno <input type="checkbox"/> Nie	_____
Ekonomika <input type="checkbox"/> Áno <input type="checkbox"/> Nie	_____
Evidencia majetku <input type="checkbox"/> Áno <input type="checkbox"/> Nie	_____
Kataster nehnuteľností <input type="checkbox"/> Áno <input type="checkbox"/> Nie	_____
Podateľňa <input type="checkbox"/> Áno <input type="checkbox"/> Nie	_____
iný softvér a aký _____	_____

Formulár vyplnil: podpis a pečiatka: \_\_\_\_\_

# Z nasledovných úradných procesov, ktoré vaša samospráva vykonáva, zvolte pri každom jednom z možností - krížikom

## NEVYKONÁVA SA

Úradný proces sa na úrade nevykonáva

## VYKONÁVA SA, BEZ INFORMÁCIÍ

Úradný proces sa na úrade vykonáva, ale na stránkach nie sú o ňom žiadne informácie

## VYKONÁVA SA, NÍZKA I.Ú.

Úradný proces sa na úrade vykonáva: Nízka informačná úroveň (Úrad na internetovej stránke poskytuje úplné informácie o úradnom procese ale neponúka tlačivo na vytlačenie a osobné podanie)

## VYKONÁVA SA, VYŠŠIA I.Ú.

Úradný proces sa na úrade vykonáva: Vyššia informačná úroveň (Úrad na internetovej stránke poskytuje úplné informácie o úradnom procese a tlačivo na vytlačenie a osobné podanie)

## VYKONÁVA SA, KOMUNIKAČNÁ Ú.

Úradný proces sa na úrade vykonáva: Komunikačná úroveň (Úrad na internetovej stránke poskytuje úplné informácie o úradnom procese a elektronické tlačivo s možnosťou ho vyplniť a elektronickou formou podať, kde na strane úradu sa dokument "ručne-papierovo" zaradí do evidencie

registratúry obecného úradu)

## VYKONÁVA SA, TRANSAKČNÁ Ú.

Úradný proces sa na úrade vykonáva: Transakčná úroveň (Úrad na internetovej stránke poskytuje úplné informácie o úradnom procese a elektronické tlačivo s možnosťou ho vyplniť a elektronickou formou podať, kde na strane úradu prebehne automatické zaradenie do interných elektronických systémov bez použitia papierovej podoby, s elektronickým sledovaním lehoty vybavenia, s automatickou odpoveďou o obráziť požiadavky atď)

ÚRADNÝ PROCES	NEVYKONÁVA SA	VYKONÁVA SA, BEZ INFORMÁCIÍ	VYKONÁVA SA, NÍZKA I.Ú.	VYKONÁVA SA, VYŠŠIA I.Ú.	VYKONÁVA SA, KOMUNIKAČNÁ Ú.	VYKONÁVA SA, TRANSAKČNÁ Ú.
Daňové priznanie k dani z nehnuteľností						
Pridelenie nájomného bytu						
Súhlas k podnájmu bytu						
Výmena bytu						
Prechod nájmu bytu						
Súhlas na bývanie cudzinca na pobyt do obecného bytu						
Potvrdenia o prechodnom pobyte						
Odhlásenie prechodného pobytu						
Prihlásenie na prechodný pobyt						
Oznámenie o mieste pobytu obyvateľa						
Zákaz poskytovania údajov o mieste pobytu obyvateľa						
Potvrdenie o trvalom pobyte						
Ohlásenie skončenia trvalého pobytu						
Prihlásenie na trvalý pobyt do obecného bytu						
Vydanie prihlasovacej karty na trvalý pobyt k vydaniu prvého občianskeho preukazu						
Prihlásenie na trvalý pobyt						
Oznámenie o vzniku poplatkovej povinnosti za užívanie bytu alebo časti bytu na iné účely ako na bývanie						
Pridelenie bytu osobitného určenia alebo bytu v dome osobitného určenia						
Poskytnutie starostlivostí v zariadení chráneného bývania						
Ubytovanie v domove osamelých rodičov						
Zariadenie opatrovateľskej služby (denný pobyt)						
Poskytovanie starostlivosti v domove dôchodcov						
Poskytovanie sociálnych služieb starostlivosťou v útulku						
Vjazd do historickej časti obce (pešej zóny)						
Zriadenie parkoviska						
Platené parkovanie v obci						
Zmena, oprava, umiestnenie nového dopravného značenia alebo zariadenie						
Umiestnenie prenosnej betónovej garáže alebo sklopnej (plachtovej) garáže						
Zrušenie umiestnenia prenosnej betónovej garáže alebo sklopnej (plachtovej) garáže						
Vyhlasenie v obecnom rozhlase, televízii						
Občianske obrady, slávnosti a jubileá						
Poskytnutie daru, dotácie na kultúrnu, vzdelávaciu, športovú, sociálnu alebo zdravotnú oblasť						
Zápis novorodenca a rodný list						
Osvedčovanie podpisov						
Osvedčovanie listín						
Úmrtý list						
Sobášny list						
Uzavretie manželstva						
Vydanie osvedčenia o spôsobilosti na uzavretie manželstva (občania SR v cudzine)						
Zápis narodenia, sobáša alebo úmrtia občana SR v cudzine do osobitnej matriky v Bratislave						
Zmena mena alebo priezviska						
Prijatie predošlého priezviska						
Odkúpenie hnuťného majetku						
Odkúpenie nehnuteľnosti						
Odkúpenie spoluvlastníckeho podielu						
Prenájom nebytového priestoru vo vlastníctve obce						
Udelenie súhlasu obce k uzavretiu nájomnej zmluvy na nebytový priestor						
Predĺženie nájomnej zmluvy						
Potvrdenie o výške pohľadávok voči obci						
Zmena charakteru prevádzkovej jednotky						
Zrušenie prevádzkovej jednotky						

ÚRADNÝ PROCES	NEVYKONÁVA SA	VYKONÁVA SA, BEZ INFORMÁCIÍ	VYKONÁVA SA, NÍZKA I.Ú.	VYKONÁVA SA, VYŠŠIA I.Ú.	VYKONÁVA SA, KOMUNIKAČNÁ Ú.	VYKONÁVA SA, TRANSAKČNÁ Ú.
Prechodné uzatvorenie prevádzkarne						
Prevádzkový čas a čas predaja						
Zmena prevádzkového času						
Súhlas k realizácii podnikateľského zámeru na území obce a potvrdenie času predaja						
Oznámenie o vzniku poplatkovej povinnosti za ubytovaciu kapacitu a rekreačný pobyt						
Prevádzkovanie zábavných hracích prístrojov (automatov)						
Výmena alebo premiestnenie výherného prístroja						
Prevádzkovanie výherných prístrojov (automatov)						
Prevádzkovanie predajných prístrojov (automatov)						
Povolenie na ambulatný predaj						
Predaj výrobkov a poskytovanie služieb na trhovom mieste						
Konanie verejného kultúrneho podujatia						
Povolenie tomboly						
Registrácia vstupeniek na verejné podujatia						
Účinkovanie ľudovej technickej zábavy						
Vydanie osvedčenia pre samostatne hospodáriaceho roľníka						
Schválenie ordinačných hodín						
Odkúpenie pozemku nezastavaného						
Odkúpenie pozemku pod objektom						
Prenájom pozemku						
Vydržanie nehnuteľného majetku						
Zistenie ceny pozemku						
Potvrdenie, že pozemok je stavebný pozemok						
Vyvlastnenie						
Zrušenie vyvlasňovacieho rozhodnutia						
Čestné občianstvo						
Čestné prehlásenie						
Konanie verejného zhromaždenia občanov						
Ocenenia, dary, odmeny alebo pochvaly obce						
Podanie petície						
Podanie sťažnosti						
Oznámenie neúčasti poslanca na zasadnutí orgánov obce						
Používanie symbolov obce						
Výpis z registra trestov						
Sprístupnenie informácií						
Straty a nálezy						
Vydanie voľičského a hlasovacieho preukazu						
Prístup k archívnym dokumentom						
Opatrovateľská služba v domácnosti						
Poskytnutie sociálnej pôžičky						
Poskytnutie jednorazovej dávky v hmotnej núdzi						
Spoločné stravovanie v jedálni pre dôchodcov						
Poskytnutie príspevku na školské stravovanie žiakov zo sociálne odkázaných rodín						
Poskytnutie príspevku na školské potreby žiaka prvého ročníka zo sociálne odkázaných rodín						
Kolaudačné rozhodnutie						
Odstránenie stavby						
Ohlásenie stavebných úprav a udržiavacích prác						
Ohlásenie drobnej (doplňkovej) stavby						
Poskytnutie štátneho stavebného príspevku						
Potvrdenie o ukončení stavby						
Rozhodnutie o povolení zmeny stavby pred dokončením						
Rozhodnutie o umiestnení stavby						
Stavebné povolenie						
Súhlas s vedením inžinierskych sietí						
Vydanie stanoviska k projektu stavby						
Určenie súpisného čísla a orientačného čísla						
Zmena v užívaní stavby alebo časti stavby						
Pripojenie alebo napojenie pozemnej komunikácie na nehnuteľnosť, účelovú komunikáciu alebo miestnu komunikáciu						
Užívanie verejného priestranstva						
Zriadenie zjazdu z miestnej komunikácie na susedné nehnuteľnosti						
Uzávierka miestnej komunikácie						
Rozkopávka, pretláčanie, uzávierka alebo obchádzka pozemnej komunikácie						
Umiestnenie trvalého dopravného značenia alebo dopravného zariadenia						
Umiestnenie reklamného, propagačného, informačného zariadenia						
Zápis dieťaťa do jasí						
Zápis dieťaťa do materskej školy						
Zápis dieťaťa do prvého ročníka základnej školy						
Prihlásenie psa do evidencie						
Odhlásenie psa z evidencie						
Oslobodenie psa od poplatku						
Zverenie psa do starostlivosti						
Vrátenie psa z útulku pre zvieratá						
Rybársky lístok						
Poplatok za znečistenie ovzdušia (malý zdroj)						
Prevádzka malého zdroja znečistenia						
Zber, preprava a zneškodňovanie komunálnych odpadov a drobných stavebných odpadov						
Zabratie verejného priestranstva						
Ošetrovanie drevín na verejných priestranstvách						
Výrub drevín obce						
Iný úradný proces						

**11.** Údaje o dochádzke poslancov zastupiteľstiev na jej schôdže a na zasadnutia jej výborov (komisíí)

**12.** Výpisy o hlasovaní poslancov po každej schôdži zastupiteľstiev okrem prípadov tajného hlasovania a hlasovania na neverejnej schôdži

**c)** Doporučené informácie (váhový koeficient 1,5)

**1.** Kontakty na poslancov zastupiteľstiev

**2.** Materiály poslancov k verejným rokovaniam zastupiteľstiev

**3.** Majetkové priznania verejných funkcionárov podľa zákona č. 357/2004 Z.z. o ochrane verejného záujmu pri výkone funkcií verejných funkcionárov

**4.** Termíny schôdzí, materiály poslancov k rokovaniam, zápisnice, uznesenia mestských rád

**5.** Zápisnice z verejných zasadaní výborov (komisíí)

**6.** Zvukový, obrazový záznam schôdzí zastupiteľstiev

**7.** Verejné súťaže, výberové konania

**8.** Predaj a prenájom majetku mesta

**9.** Plán hospodárskeho a sociálneho rozvoja, územný plán, investičné ponuky pre zahraničných investorov, ďalšie rozvojové dokumenty

**10.** Mzdy a odmeny verejných funkcionárov

**11.** Verejné databázy (psy, prenosné garáže, prenájom verejných priestranstiev a nebytových priestorov)

**12.** Cudzojazyčné informácie

**13.** FAQ

**d)** Doplnkové informácie (váhový koef. 1)

**1.** Fakty o VÚC, meste, mestskej časti alebo obci

**2.** História, pamiatky

**3.** Podrobné informácie z odborov (oddelení) samosprávneho úradu

**4.** Tlačové správy

**5.** Elektronická verzia regionálneho spravodajstva

**6.** Diskusie

**7.** Kalendár kultúrnych, spoločenských a športových podujatí

**8.** Ubytovacie a stravovacie kapacity

**9.** Adresár firiem a inštitúcií

**10.** Geografické mapové služby

**11.** MHD

**12.** Fotogalérie, panoramatické fotografie, elektronické pohľadnice

**13.** Webové kamery, videogalérie

**e)** Ovládanie webu, navigácie a prehľadnosť stránky (váhový koeficient 1,5)

**1.** Zrozumiteľná štruktúra webu

(prehľadné členenie webu, jasné a presné názvy stránok)

**2.** Jednoduchá orientácia v hierarchii

webu pomocou odkazov (vhodné umiestnenie menu na stránkach, jednoduchá ovládateľnosť menu, intuitívne formulácie odkazov v menu, jednoduchosť odkazov v menu, odkaz na titulnú stránku na všetkých stránkach, označenie pozície zobrazenej stránky v hierarchii webu)

**3.** Použitie odkazov v texte (odkazy sú zreteľné a smerodajné)

**4.** Mapa webu

**5.** Vyhľadávacie nástroje

**6.** Kľúčové slová

**f)** Test rýchlosti vyhľadávania informácie (váhový koeficient 1)

**1.** Skupina testujúcich v zrovnateľných podmienkach vyhľadáva informácie na stránkach. Meria sa čas nájdenia správnej odpovede na otázku.

**g)** Výtvarné spracovanie s prihliadnutím na zobrazenie v rôznych prehliadačoch (váhový koeficient 1)

**1.** Výtvarné pôsobenie stránky s ohľadom na dôstojnosť oficiálnej stránky a dôveryhodnosť obsahu

**2.** Nápaditosť riešenia užívateľského rozhrania pre dobrú ergonómiu práce so stránkou (použitie obrázkov, optimalizácia kB)

**3.** Originalita grafického dizajnu stránky vo väzbe na korporátnu identitu mesta (regiónu), súlad s vizuálnym štýlom iných komunikačných prostriedkov mesta (regiónu)

**h)** Bezbariérová prístupnosť (váhový koeficient 1,5)

**1.** Test (základná úroveň dostupnosti)

**ch)** Inovatívna pridaná hodnota (váhový koeficient 1,5)

**1.** Pozoruhodný neobvyklý obsah alebo služba

**2.** Nápadité prevedenie zvyšujúce úžitkovú hodnotu stránky

**3.** Možnosť inšpirácie a využitia aj pre ďalšie samosprávy

**i)** Pomocné služby (váhový koeficient 1)

**1.** Tlačová verzia stránok

**2.** Zasielanie noviniek

**3.** RSS (Really Simple Syndication - technológia založená na XML, ktorá slúži k prepojeniu webového obsahu)

**4.** Zasielanie upozornení na stránku

**5.** Personifikácia užívateľa

**6.** SEO (Search Engine Optimization - technológia vedúca k tomu, aby stránka bola vo vyhľadávačoch hodnotená lepšie)

**j)** Technická správnosť (váhový koeficient 1,5):

**1.** HTML/XML kódu (<http://validator.w3.org/>)

**2.** Správnosť CSS kódu (<http://jigsaw.w3.org/css-validator/>)

**3.** Splnenie požiadaviek WCAG (<http://www.w3.org/TR/WCAG10/>)

**4.** Nezávislosť na rozlíšení obrazovky

**5.** Nezávislosť na operačnom systéme a

prehliadači

**6.** "indexovateľnosť" vyhľadávacími strojmi (MSN, Google atď.) v prípade dynamicky generovaných stránok

**7.** Funkčnosť hypertextových odkazov (<http://validator.w3.org/checklink>)

**3.2.** V kategóriách „špeciálne ceny“ porota hodnotí nasledovné kritéria:

**a)** Najlepšia elektronická služba pre občanov – cena firmy Microsoft

**1.** Podľa kritérií 3.1.ch.

**b)** Najlepšia stránka samospráv v oblasti cestovného ruchu

**1.** Prvý dojem

**2.** Zrozumiteľnosť

**3.** Prehľadné usporiadanie

**4.** Účelné previazanie na iné stránky

**5.** Kvalita obsahu z pohľadu cestovného ruchu

**6.** Cudzojazyčné informácie

**7.** Dojem zo stránok

**c)** Najlepšia bezbariérová stránka samospráv

**3.3.** Pre hodnotenie jednotlivých kritérií je spracovaná metodika. Porotcovia udeľujú body jednotlivým kritériám v škále 0; 1; 2; 3; 4; 5. Jednotliví porotcovia môžu hodnotiť len vybrané kritéria podľa svojej špecializácie. Výsledné poradie sa určí podľa váženého priemeru počtu bodov udelených jednotlivým kritériám. Porota stanoví v jednotlivých kategóriách 1., 2. 3. 4. a 5. miesto. V prípade rovnosti bodov súťažiacich rozhoduje o poradí predseda poroty. Výsledok hodnotenia je zverejnený na internete.

**3.4.** Špeciálne ceny udeľujú vybraní porotcovia podľa osobitných kritérií podľa typu ocenenia.

**3.5.** Súťažiaci nemôže získať 1. miesto v kategórii v dvoch po sebe nasledujúcich ročníkoch.

#### 4. Termíny súťaže

**4.1.** Vyhlásenie súťaže a zahájenie príjmu prihlášok stránok a služieb súťažiacimi: 1. máj 2005

**4.2.** Uzávierka prihlášok: piatok 30. september 2005 12:00

**4.3.** Vyhodnotenie najlepšej päťice (bez poradia) stránok v hlavných kategóriách: október 2005

**4.4.** Slávnostné vyhlásenie výsledkov prebehne v Bratislave v priebehu konferencie ITAPA 2005 (21.-22. november 2005).

# Súťaž ZlatyErb.sk 2004

Ceny boli slávnostne odovzdané večer, 19. októbra 2004 počas Galavečera Medzinárodného kongresu ITAPA 2004 v Harmony Hall, Radisson SAS Carlton Hotel v Bratislave.

Do súťaže ZlatyErb.sk 2004 sa zaregistrovalo 220 projektov vo všetkých kategóriách. Porota konštatovala, že v priemere nižšiu úroveň stránok mali „Vyššie územné celky“, najväčšie kvalitatívne rozdiely boli v kategórii „Obce“. Najvyrovnannejšie hodnotenie bolo v kategórii „Mestá a mestské časti“, kde sa do finále dostalo 19 kandidátov na ceny.

Najviac prihlásených projektov bolo z bratislavského kraja, kde sa len v Bratislave prihlásilo 10 mestských častí (zo 17), naopak napríklad z Košíc ani jedna mestská časť (z 22). Najmenej registrovaných projektov bolo z trnavského a košického kraja. V špeciálnych kategóriách získal prvenstvo s najväčšou prevahou hlasov projekt sprístupnenia www stránky handicapovaným spoluobčanom mesta Nová Dubnica.

Minuloročného víťaza a držiteľa ocenenia na medzinárodnej súťaži EuroCrest, mesto Lučenec ([www.lucenec.mesto.sk](http://www.lucenec.mesto.sk)), vystrieda tohtoročný víťaz mesto Nitra ([www.msunitra.sk](http://www.msunitra.sk)), ktoré bude reprezentovať slovenské samosprávy v zahraničí.

V hlavných kategóriách: najlepšia stránka vyššieho územného celku, najlepšia stránka miest a mestských častí Bratislavy a Košíc a najlepšia stránka obcí boli v súlade so štatútom súťaže v každej kategórii udelené hlavné ceny a 4 ceny bez určenia poradia.

## Špeciálne ceny:

### Najlepšia elektronická služba samospráv

**Martin, [www.martin.sk](http://www.martin.sk)**

„Vyhľadávacia služba v uzneseniach MsZ“. Na stránke mesta majú občania možnosť vyhľadávať uznesenia MsZ od roku 1999, s možnosťou sledovať hlasovanie poslancov. Pre toto voľné obdobie existuje možnosť vyhľadávania uznesení MsZ podľa rôznych kritérií – číslo uznesenia, slovo alebo slovné spojenie, ktoré uznesenie obsahuje, predmet uznesenia, dátum prijatia uznesenia, zodpovedná osoba, požadovaný termín splnenia, príslušné mestské časti. Jednotlivé podmienky možno vzájomne kombinovať. Vyhľadané uznesenia je možné vytlačiť cez tlačovú zostavu a je možnosť zistiť hlasovanie jednotlivých poslancov. Občania majú možnosť vyhľadania zápisníc z jednotlivých zastupiteľstiev podľa dátumu konania MsZ.

Medzi vysoko hodnotené projekty patrili aj elektronické zasadnutia miestnych komisií mestskej časti Lamač a pripomienkova-

nie rozpracovaných VZN obyvateľmi mesta Ružomberok prostredníctvom [www.stranky](http://www.stranky).

### Najlepšia bezbariérová stránka samospráv

**Nová Dubnica, [www.novadubnica.sk](http://www.novadubnica.sk)**, „Verzia stránky pre slabozrakých“. Webové stránky je možné zobrazíť vo verzii pre slabozrakých návštevníkov alebo v textovej verzii.

### Najlepšia elektronická služba samospráv v oblasti mobilnej komunikácie

**Ružomberok, [www.wap.ruzomberok.sk](http://www.wap.ruzomberok.sk)**, „WAP stránka mesta“. Farebná a čiernobiela wap stránka s rovnakým obsahom ako stránka mesta.

## Hlavné kategórie súťaže:

### Víťaz kategórie web-VÚC - 1. cena:

**[www.kosice.regionet.sk](http://www.kosice.regionet.sk)**, Rudolf Bauer, predseda Košického samosprávneho kraja

### Cena bez určenia poradia:

**[www.vucpo.sk](http://www.vucpo.sk)** Peter Chudík, predseda Prešovského samosprávneho kraja

**[www.tsk.sk](http://www.tsk.sk)** Štefan Štefanec, predseda Trenčianskeho samosprávneho kraja

**[www.trnava-vuc.sk](http://www.trnava-vuc.sk)** Peter Tomeček, predseda Trnavského samosprávneho kraja

**[www.regionzilina.sk](http://www.regionzilina.sk)** Jozef Tarčák, predseda Žilinského samosprávneho kraja

### Víťaz kategórie web-mesta a mestské časti - 1. cena:

**[www.msunitra.sk](http://www.msunitra.sk)** Ferdinand Vítek, primátor mesta Nitra

### Cena bez určenia poradia:

**[www.bratislava.sk](http://www.bratislava.sk)** Andrej Ďurkovský, primátor hl. m. Bratislavy

**[www.martin.sk](http://www.martin.sk)** Stanislav Bernát, primátor mesta Martin

**[www.novadubnica.sk](http://www.novadubnica.sk)** Ján Sušaník, primátor mesta Nová Dubnica

**[www.senec.sk](http://www.senec.sk)** Karol Kvál, primátor mesta Senec

### Víťaz kategórie web-obce - 1. cena:

**[www.chocholna-velcice.s](http://www.chocholna-velcice.s)** Lubomír Škriečka, starosta obce Chochoľná-Velčice

### Cena bez určenia poradia:

**[www.bernoiakovo.sk](http://www.bernoiakovo.sk)** Lubomír Poór, starosta obce Bernolákovo

**[www.dekys.ecentrum.sk](http://www.dekys.ecentrum.sk)** Jozef Bucha, starosta obce Dekýš

**[www.razmany.sk](http://www.razmany.sk)** Dušan Eliáš, starosta obce Ražňany

**[www.pruske.amiga.sk](http://www.pruske.amiga.sk)** Viliam Cibík, starosta obce Pruské

Všetci ocenení získali technické a programové vybavenie od spoločnosti Microsoft, antivírusový program NOD32 od spoločnosti ESET, publikáciu Hotelguide 2004, ktorú poskytla spoločnosť Hepex Slovakia, víťazi v troch hlavných kategóriách a dvoch špeciálnych kategóriách za najlepšiu elektronickú službu samospráv a najlepšiu bezbariérovú stránku samospráv získali digitálne fotoaparáty, ktoré poskytla firma Siemens Business Services a držiteľ špeciálnej ceny za najlepšiu elektronickú službu samospráv mobilnej komunikácii získal mobilné telefóny, ktoré venovala firma Eurotel. Nominované mestá získali mapu mesta v elektronickej podobe, ktorú venovala Mapa Slovakia Plus. Celková hodnota cien predstavuje cca štvrt milióna Sk.



Víťaz kategórie VÚC, predseda Košického kraja Rudolf Bauer

## EuroCrest

Eurocrest je súťaž o najlepšie internetové stránky miest, obcí a regiónov v Európe. Vyhlasovateľ súťaže Eurocrest je české Združenie Zlatý erb v spolupráci s Európskou komisiou a európskymi IT projektami, ako je napríklad TeleCities. Súťaž Eurocrest vychádza zo skúseností získaných pri organizácii súťaže "Zlatý erb" organizovanej v Českej



Víťaz Eurocrest 2005 Ferdinand Vítek, primátor mesta Nitra vľavo

republike s prihladením ku konzultáciám s odborníkmi z Európskej únie. Do súťaže Eurocrest postupuje jeden vybraný víťaz z hlavných kategórií slovenskej súťaže ZlatyErb.sk. V ročníku 2005 slovenské samosprávy reprezentovalo mesto Nitra. Internetová stránka súťaže: <http://www.iss.cz/loris/eurocrest.asp>

# Microsoft®



GRATEX INTERNATIONAL

Siemens Business Services

**Generálni partneri:** Microsoft, ESET

**Hlavní partneri súťaže:** GrateX International, Siemens Business Services

**Mediální partneri:** TA3, SITA, Vydavateľstvo Computer Press, Obecné noviny, Verejná správa, Časopis „Obec a finance“ (Česká republika), Slovakia online, Euroregióny

**Odborní partneri:** Združenie Zlatý erb (Česká republika), Únia nevidiacich a slabozrakých Slovenska, Správna rada Slovensko bez bariér, SlovakPrix MultiMedia, Triada (Česká republika), ITAPA, SZM.sk, ITAS, Slovak Telecom, SANET, NetCom Corp., Hepex Slovakia, Katedra knižničnej a informačnej vedy (Filozofická fakulta Univerzita Komenského, Bratislava), Katedra marketingu (Ekonomická Univerzita, Bratislava), Katedra informatizácie a riadenia procesov (Fakulta BERG, Technická univerzita Košice), Fakulta európskych štúdií a regionálneho rozvoja (Slovenská poľnohospodárska univerzita Nitra)



**Organizátori súťaže:** Občianske združenie eSlovensko, Únia miest Slovenska v spolupráci s konferenciou ITAPA a finančnou podporou Ministerstva dopravy, pôšt a telekomunikácií.